

REGULAMIN WYNAJMU SAL I POMIESZCZEŃ, SPRZĘTU SPECJALISTYCZNEGO I USŁUG W OŚRODKU KULTURY I SZTUKI „RESURSA OBYWATELSKA” W RADOMIU

§ 1

W OKiSz „Resursa Obywatelska” mogą być wynajmowane następujące sale i pomieszczenia:

- a) Sala Widowiskowa: 220 miejsc, duża scena, dwie garderoby,
- b) Sala Kameralna: 100 miejsc przy stolikach, mała scena,
- c) Galeria: 50 miejsc,
- d) Sala Baletowa: 80 miejsc,
- e) Sala Kawiarniana: 50 miejsc przy stolikach (sala przechodnia),
- f) Garderoby,
- g) Kuchnia.

§ 2

Wynajem sal i pomieszczeń wymienionych w niniejszym Regulaminie może być realizowany na rzecz osób fizycznych, osób prawnych, organizacji społecznych, religijnych oraz innych. Wynajem sal i pomieszczeń, o których mowa w § 1, następuje na podstawie umowy, która jest poprzedzona rezerwacją. Oświadczenie o rezerwacji wynajmu stanowi załącznik nr 1.

§ 3

1. Wstępnej rezerwacji sali można dokonać telefonicznie, drogą elektroniczną (e-mail) lub osobiście w siedzibie Wynajmującego.
2. Potwierdzenie rezerwacji następuje poprzez zawarcie umowy najmu lub wpłatę opłaty rezerwacyjnej w wysokości 50% wartości wynajmu w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia zainteresowania najmem. Brak spełnienia co najmniej jednego z powyższych warunków w wyznaczonym terminie skutkuje anulowaniem wstępnej rezerwacji.
3. Wpłacona opłata rezerwacyjna podlega zaliczeniu na poczet całkowitej opłaty za wynajem sali.
4. W przypadku wpłaty opłaty rezerwacyjnej i późniejszego niepodpisania umowy najmu lub rezygnacji z wynajmu z przyczyn leżących po stronie Najemcy, wpłacona opłata rezerwacyjna nie podlega zwrotowi i stanowi rekompensatę dla Resursy za wyłączenie sali z oferty. W takim przypadku rezerwacja wygasa.
5. Z chwilą podpisania umowy najmu Najemca zobowiązany jest do zapłaty 100% ustalonej kwoty wynajmu oraz innych opłat wskazanych w umowie. Rezygnacja z wykorzystania Przedmiotu najmu po zawarciu umowy nie zwalnia Najemcy z obowiązku zapłaty pełnej kwoty, a Wynajmującemu przysługuje prawo do dochodzenia pozostałej części należności zgodnie z przepisami prawa.

6. Warunkiem koniecznym do udostępnienia sali Najemcy jest zawarcie umowy najmu oraz uiszczenie przez Najemcę wpłaty w wysokości co najmniej 50% wartości czynszu najmu, na co zalicza się wpłaconą wcześniej opłatę rezerwacyjną. Zapłata pozostałej części czynszu najmu i innych opłat przewidzianych umową następuje po zakończeniu wynajmu, w terminie i na zasadach określonych w umowie najmu.
7. Płatności można dokonać gotówką/kartą w kasie Wynajmującego lub przelewem na rachunek bankowy Wynajmującego.
8. W przypadku braku możliwości udostępnienia sali z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wynajmującego lub wskutek działania siły wyższej, Wynajmujący niezwłocznie zwraca Najemcy całą wpłaconą dotychczas kwotę. Z tego tytułu Najemcy nie przysługują wobec Wynajmującego żadne dodatkowe roszczenia odszkodowawcze.

§ 4

1. W OKiSz „Resursa Obywatelska” obowiązują następujące stawki czynszu z tytułu wynajmu sal i pomieszczeń:
 - a) Sala Widowiskowa z garderobami - 450,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę wynajmu plus podatek VAT,
 - b) Sala Kameralna - 300,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę wynajmu plus podatek VAT,
 - c) Sala Baletowa - 60,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę wynajmu plus podatek VAT,
 - d) Sala Kawiarniana oraz Galeria - 200,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę wynajmu plus podatek VAT,
 - e) Kuchnia wraz z możliwością korzystania z wyposażenia (kuchenka, wernik, filiżanki do kawy i herbaty, talerzyki deserowe, stoły cateringowe o wymiarach 75x183 cm) - 200,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę wynajmu plus podatek VAT.
2. Oprócz czynszu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, w przypadku wynajmu sal i pomieszczeń za czas prowadzenia prób, montażu i demontażu aparatur, scenografii itp. (tzw. godziny techniczne), Najemca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wynajmującego dodatkowej opłaty w wysokości 200,00 zł plus podatek VAT za każdą rozpoczętą godzinę.
3. Organizacje społeczne, Stowarzyszenia i inne podmioty lub osoby fizyczne popularyzujące kulturę i sztukę mogą zostać - za zgodą Dyrektora OKiSz „Resursa Obywatelska” - zwolnione w całości lub części z opłat wynikających z Regulaminu, w tym czynszu, o którym mowa w § 3 ust. 1. Szczegóły uzasadniające zwolnienie z opłat oraz warunki współpracy czy też wymiany usług zawarte zostaną każdorazowo w umowie.
4. Czynsz najmu obejmuje:
 - a) koszty pracy obsługi obiektu, tj. w zależności od potrzeb: pracownika gospodarczego, akustyka, oświetleniowca oraz innych niezbędnych pracowników Wynajmującego,
 - b) koszt standardowego wyposażenia Sali Kameralnej, w tym stoły i krzesła, flipchart - w przypadku wynajmu Sali Kameralnej,
 - c) koszt udostępnienia standardowego sprzętu nagłaśniającego w Sali Widowiskowej (2 mikrofony przewodowe, głośniki) oraz oświetlenie ogólne sceny - w przypadku wynajmu Sali Widowiskowej,
 - d) w przypadku organizacji koncertów akustycznych, spektakli teatralnych itp. udostępnienie dodatkowego sprzętu np. mikrofonów, mikrofonów bezprzewodowych, ekranów, projektorów multimedialnych, komputerów itp. przy czym łączna stawka czynszu najmu, o której mowa w § 3 ust. 1, zostaje zwiększona o 100,00 zł plus VAT za

- sprzęt za każdą rozpoczętą godzinę, pod warunkiem, że Wynajmujący zgłosi chęć skorzystania z dodatkowego sprzętu,
- e) udostępnienie Najemcy instrumentów muzycznych np. fortepianu, pianina, przy czym łączna stawka wynajmu, o której mowa w § 3 ust. 1, zostaje zwiększona o 100,00 zł plus VAT za instrument za każdą rozpoczętą godzinę, a także o koszt strojenia instrumentów realizowanego przez pomioty zewnętrzne.
5. Za wynajem obejmujący godziny nocne, tj. od godz. 22.00 do godz. 7.00 dnia następnego Najemca zobowiązany jest do zapłaty opłaty dodatkowej w wysokości 50% godzinowej stawki czynszu najmu za każdą rozpoczętą godzinę w porze nocnej.
 6. Jeżeli podczas imprezy organizowanej przez Najemcę Wynajmujący uzna, że niezbędna jest ochrona licencjonowanej agencji ochrony, to poinformuje o tym Najemcę wraz ze wskazaniem czasu i kosztów ochrony. Koszty ochrony, o których mowa w zdaniu poprzednim, obciążają Najemcę.
 7. Jeżeli umowa obejmować będzie co najmniej 5 wynajmów w ciągu roku kalendarzowego, Najemca otrzyma rabat w wysokości 20%.
 8. Rabat, o którym mowa w ust. 7, naliczony zostanie w fakturze za 5 wynajem, pod warunkiem terminowej zapłaty za 4 poprzednie wynajmy.
 9. W szczególnych przypadkach Dyrektor OKiSz „Resursa Obywatelska” ma prawo indywidualnie ustalić wysokość opłaty za wynajem sal i pomieszczeń, o których mowa w § 1.
 10. W przypadku organizacji wydarzenia w dniach poniedziałek – czwartek, możliwe jest zastosowanie do 10% rabatu wysokości czynszu najmu, jeśli najem obejmuje nie mniej niż trzy godziny w ciągu jednego dnia.
 11. W przypadku przedłużenia czasu wynajmu sali za zgodą Wynajmującego, Najemca zobowiązany jest do uiszczenia dodatkowej opłaty za każdą rozpoczętą godzinę wynajmu, według stawek określonych w ust. 1 powyżej.
 12. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do odmowy przedłużenia wynajmu sali, w szczególności w przypadku wystąpienia innych rezerwacji lub względów organizacyjnych uniemożliwiających wydłużenie czasu korzystania z sali.

§ 5

1. Na terenie OKiSz „Resursa Obywatelska”:
 - a) Wynajmujący, na zlecenie Najemcy, może wykonać usługę filmowania imprezy Najemcy specjalistycznym sprzętem, przez wykwalifikowanych operatorów,
 - b) Wynajmujący, na zlecenie Najemcy, może wykonać nagranie audio na płycie CD lub innym nośniku,
 - c) Wynajmujący, na zlecenie Najemcy, może wykonać usługę cateringu.
2. Wykonanie usług, o których mowa w ust. 1 powyżej, następuje na podstawie odrębnej umowy.

§ 6

Wynajem sal i pomieszczeń wymaga zapoznania się przez Najemcę i pisemnego zaakceptowania zapisów niniejszego Regulaminu przed zawarciem umowy Najmu. Akceptacja przez Najemcę zapisów Regulaminu następuje poprzez złożenie oświadczenia z chwilą rezerwacji wynajmu.

§ 7

Najemca zobowiązany jest do:

- a) przestrzegania obowiązujących przepisów rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 września 2010 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy organizacji i realizacji widowisk,
- b) zapoznania się z treścią instrukcji bezpieczeństwa pożarowego OKiSz „Resursa Obywatelska”,
- c) stosowania się do poleceń pracowników OKiSz „Resursa Obywatelska” w zakresie objętym umową najmu,
- d) zapoznania się z obsługą techniczną urządzeń, środków inscenizacji, sprzętu roboczego będących własnością Wynajmującego, które będą udostępnione Najemcy,
- e) użytkowania wynajętych pomieszczeń zgodnie z przeznaczeniem,
- f) ponoszenia odpowiedzialności za osoby działające w imieniu Najemcy i będące pod jego opieką,
- g) korzystania ze sprzętu i wyposażenia Sali wyłącznie na jej terenie oraz zgodnie z ich przeznaczeniem,
- h) niezwłocznego zgłaszania Wynajmującemu wszelkich usterek, awarii oraz uszkodzeń powstałych w trakcie korzystania z Sali,
- i) pokrycia pełnych kosztów naprawy lub zakupu nowego sprzętu w przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty wyposażenia Sali powstałych w czasie trwania wynajmu,
- j) bezwzględnego zakazu mocowania (w tym przyklejania, przypinania, przybijania) jakichkolwiek materiałów dekoracyjnych, reklamowych lub informacyjnych do ścian, podłóg oraz elementów wyposażenia Sali bez wcześniejszej pisemnej/mailowej zgody Wynajmującego,
- k) dbania o czystość i porządek w Sali oraz w udostępnionych pomieszczeniach towarzyszących (np. hol, ciągi komunikacyjne, zaplecze sanitarne),
- l) pozostawienia Sali oraz udostępnionych pomieszczeń po zakończeniu Wydarzenia w stanie niepogorszonym (takim, w jakim zostały przekazane Najemcy).

§ 8

1. Na terenie OKiSz „Resursa Obywatelska” bezwzględnie obowiązują następujące zakazy:

- a) używania otwartego ognia (świece, podgrzewacze, pochodnie itp.) w wynajmowanych pomieszczeniach, jak i w innych pomieszczeniach,
- b) naklejania na ścianach, szybach, kotarach OKiSz „Resursa Obywatelska” obwieszczeń, plakatów lub innych informacji bez zgody Wynajmującego,
- c) spożywania alkoholu, palenia tytoniu, wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych oraz stosowania narkotyków i/lub substancji psychotropowych lub innych środków, skutkiem których może być ograniczenie lub wyłączenie świadomości co do dokonywanych czynów,
- d) wstępu dla osób pod wpływem alkoholu, palących tytoń, wyroby tytoniowe i papierosy elektroniczne oraz pod wpływem narkotyków i/lub substancji psychotropowych lub innych środków, skutkiem których może być ograniczenie lub wyłączenie świadomości co do dokonywanych czynów.

2. Zabrania się wnoszenia do budynku OKiSz „Resursa Obywatelska”:

- a) alkoholu, narkotyków, środków odurzających lub substancji psychotropowych lub innych środków, skutkiem których może być ograniczenie lub wyłączenie świadomości co do dokonywanych czynów,

- b) przedmiotów lub substancji niebezpiecznych dla bezpieczeństwa osób i mienia lub stanowiących zagrożenia dla zachowania porządku, spokoju i powagi, według oceny pracowników pełniących dyżur w czasie wynajmu.

§ 9

Jeśli w związku z wynajmem Sal lub pomieszczeń powstaną roszczenia osób trzecich z tytułu ochrony praw autorskich, ochrony dóbr osobistych lub innych, to obowiązek ich zaspokojenia spoczywa na Najemcy. OKiSz „Resursa Obywatelska” nie ponosi z tego tytułu żadnej odpowiedzialności.

§ 10

OKiSz „Resursa Obywatelska” ma prawo odmówić wynajmu Sal lub pomieszczeń, jeżeli organizowana impreza może naruszać Statut OKiSz „Resursa Obywatelska”, dobre obyczaje, stwarzać zagrożenie dla obiektu bądź propagować treści niezgodne z obowiązującym prawem.

§ 11

Najemca zobowiązany jest do przekazania Wynajmującemu 4 bezpłatnych wejściówek/zaproszeń na organizowaną imprezę, w celu weryfikacji realizacji zapisów niniejszego Regulaminu (nie zmniejsza to liczby miejsc komercyjnych).

§ 12

Regulamin jest dostępny na stronie internetowej <https://resursa.radom.pl/wynajem-sal/> oraz w siedzibie Resursy Obywatelskiej przy ul. Malczewskiego 16 w Radomiu.

§ 13

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2026 r.

Załączniki:

1. Oświadczenie - rezerwacja wynajmu.